



## 2° Istituto di Istruzione Superiore "A. Ruiz" – Augusta (SR)

*Istituto Tecnico Settore Tecnologico - Istituto Tecnico Settore Economico*

*Liceo Scientifico delle Scienze Applicate*

*Liceo Scientifico delle Scienze Applicate Quadriennale*

Prot.

Augusta, 06 giugno 2024

Prof.ssa Accolla Rosita (designato dal C.d.I.)  
Prof.ssa Lo Faro Maria Daniela (designato dal C.d.I.)  
Prof.re Trigilio Paolo (designato dal C.d.I.)

### Ai docenti tutor

Strazzulla Marinella (tutor)  
Lo Presti Danilo (tutor)  
Sturiano Tiziana (tutor)  
Borri Paola (tutor)  
Polopoli Valeria (tutor)

### Ai docenti neoassunti

Casamichele Paolo (docente neoassunto)  
Manzella Anna (docente in passaggio di ruolo)  
Nastasi Maria (docente in passaggio di ruolo)  
Russitto Natalia (docente neoassunto)  
Trimarchi Domenico (docente neoassunto)  
Al D.S.G.A.  
Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

### Circolare n.622

Oggetto: Convocazione comitato di valutazione in seduta tecnica. Adempimenti finali docenti neoassunti a.s. 2023/24

Si comunica che giorno 27 giugno p.v., alle ore 17:30 si riunirà in presenza nei locali di presidenza, il comitato di valutazione per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova, previo espletamento dei sotto indicati adempimenti finali da parte dei docenti neoassunti (e, per quanto di loro competenza, da parte dei tutor).

Entro il 12 giugno 2024, i docenti neoassunti dovranno consegnare all'ufficio del protocollo, in modalità cartacea e digitale, la seguente documentazione relativa al proprio portfolio professionale (dossier finale):

- Curriculum formativo;
- Bilancio delle competenze iniziali/finali;
- Documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese, dei bisogni formativi futuri;
- Relazione sull'attività di osservazione in classe in modalità peer to peer.

I docenti neoassunti dovranno consegnare altresì al protocollo, in forma cartacea, entro la stessa data del 12 giugno del 2024:

- Registro del peer to peer debitamente compilato e sottoscritto;
- Griglie di osservazione nei confronti del tutor (peer to peer);
- Attestazione dello svolgimento del corso di formazione per i neo immessi, rilasciata dall'istituto polo.

Entro lo stesso giorno del 12 giugno 2024, **i tutor** dovranno consegnare in forma cartacea all'ufficio del protocollo:

- Istruttoria sulle attività formative predisposte dal neoassunto, sulle sue esperienze di insegnamento e sulla sua partecipazione alla vita della scuola (con riferimento anche alle attività di peer to peer);
- Griglie di osservazione (peer to peer) nei confronti del docente neoimpresso;
- Dichiarazione ore tutoraggio svolte- Agli stessi spetta inoltre di effettuare e completare le attività di propria pertinenza sulla piattaforma INDIRE.

<b>Docenti Neoassunti</b>	<b>Docente Tutor</b>	<b>Orario</b>
Casamichele Paolo	Lo Presti Danilo	17:30-17:45
Manzella Anna	Polopoli Valeria	17:45 – 18:00
Nastasi Maria	Strazzulla Marinella	18:00-18:15
Russitto Natalia	Sturiano Tiziana	18:15-18:30
Trimarchi Domenico	Borri Paola	18:30-19:00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
***Prof.ssa Maria Concetta Castorina***  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del  
D.lgs. n.39 del 12.02.1993