



2° Istituto di Istruzione Superiore "A. Ruiz" – Augusta (SR)

Istituto Tecnico Settore Tecnologico - Istituto Tecnico Settore Economico

Liceo Scientifico delle Scienze Applicate

Liceo Scientifico delle Scienze Applicate Quadriennale

*All'Albo
Al D.S.G.A.
Al Sito area FUTURA
Agli Atti*

Oggetto: Richiesta disponibilità personale ATA per prestazioni aggiuntive. Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero – Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 136505 del 09/10/2024

Codice identificativo Progetto: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-171 Percorsi di alternanza scuola-lavoro – transnazionali.- CUP: E54D24001770007

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-461 Competenze di base – CUP: E54D24001760007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n. 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008; VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 entrata in vigore il 17/11/2018;

VISTO Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero – Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 136505 del 09/10/2024;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 2 del 21 ottobre 2024 prot. n. 13686 del 22/10/2024 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 21 ottobre 2024 prot. n. 13668 del 22/10/2024 di adesione ai progetti PON "Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero – Azioni 10.2.2 e 10.6.6B

VISTA la candidatura n. 1093747 inoltrata in data 22/10/2024

CONSIDERATO che per la realizzazione dei progetti di cui sopra è necessario effettuare attività supporto amministrativo-contabile, documentale, tecnico, logistico;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

CHIEDE

Di conoscere la disponibilità delle SS.LL. a svolgere attività aggiuntive di supporto amministrativo – tecnico – contabile – logistico – organizzativo ed ausiliario per la realizzazione dei progettidi cui all'oggetto. In particolare tutte le attività dovranno svolgersi secondo le esigenze dei diversi progetti e comunque al di fuori dell'orario di servizio.

COMPITI

Il personale dovrà essere disponibile a svolgere i seguenti compiti:

- Assistente amministrativo/a: collaborazione con la Dirigenza, D.s.g.a., Team, supporto amministrativo/contabile e supporto documentale;
- Assistente tecnico: supporto tecnico informatico;
- Collaboratore scolastico: vigilanza, pulizia e organizzazione locali, supporto logistico alle attività progettuali.

CRITERI DI SELEZIONE

Può presentare domanda di partecipazione alla selezione tutto il personale ATA interno in servizio. Gli interessati ai ruoli succitati devono essere in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Gli incarichi saranno attribuiti sulla base della disponibilità individuale espressa dal personale. Si precisa che tutte le richieste saranno selezionate in relazione ai compiti che saranno suddivisi tra tutte le disponibilità pervenute.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il personale interessato potrà presentare formale istanza al protocollo della scuola entro le ore 12.00 del giorno 27/01/2025, compilando il modello allegato, a mezzo posta elettronica all'indirizzo email: sris009004@istruzione.it;

COMPENSI

Il compenso orario è quello previsto nelle tabella 5 e 6 allegate al CCNL di categoria e l'entità commisurata all'attività effettivamente svolta.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.Lgs. 101/2018 di adeguamento della disciplina italiana al regolamento europeo sulla privacy (Reg. UE n. 679/2016 GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall' istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'avvio del modulo per cui è conferito l'incarico di tutoring.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erranei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

DIFFUSIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso viene reso pubblico mediante:

Affissione all'albo dell'Istituto;

Pubblicazione sul sito web dell'Istituzione Scolastica: <https://www.2superioreaugusta.edu.it/>



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Concetta Castorina